



AUGC

Asociación Unificada de Guardias Civiles

APLICACIÓN PARA SMARTPHONE AUGC

MANUAL



APP

AUGC

- **fácil de usar**
- **específica para Guardia Civil**
- **funciones y desarrollo exclusivo**



Asociación Unificada de Guardias Civiles

www.augc.org

MANUAL DE LA APLICACIÓN DE AUGC PARA MÓVIL

En **AUGC** seguimos creciendo. Crecemos en capacidad de influencia, en afiliación, y también crecemos en servicios, tanto para el disfrute de tu tiempo de ocio como para ofrecerte lo mejor en tus condiciones laborales, y todo ello con el único objetivo de garantizarte que disfrutas de las mejores condiciones.

Por este motivo, desde **AUGC** hemos estado trabajando durante meses para poder ofrecerte la nueva aplicación para Smartphone. Esta **APP AUGC** nos permitirá mantenernos en contacto directo y seguir manteniendo firme nuestra apuesta por seguir liderando el movimiento asociativo en la Guardia Civil.

Gracias a ello, podrá recibir comunicados directamente en el móvil con novedades de interés que te puedan afectar, de tal modo que, cualquier novedad legislativa, anuncio de vacantes, retribuciones o cualquier otro asunto de utilidad te llegará de manera directa.

Así mismo, tendrá acceso a legislación de interés, modelos e impresos que utilizar, propuestas al Consejo que puede remitir desde la propia aplicación si estás interesado en ella y deseas

enviarla al Consejo con tus datos, por otro lado recibirás convenios suscritos que te permitirán ahorrar en diversas compras y beneficiarse de ofertas interesantes, y por si todo esto fuera poco te ofrecemos una novedad en exclusiva, el uso de un cuadrante que te permitirá guardar el servicio mensual, y realizar cálculos en tus retribuciones o días de descanso generados.

Esperamos que esta aplicación sea de tu agrado y utilidad, seguiremos trabajando para mejorarla y así seguir ofreciéndote lo mejor, y todo ello sin dejar de lado la lucha en la defensa nuestros derechos, impulsar los cambios que esperamos para mejorar nuestras retribuciones y condiciones laborales, modernizar la Guardia Civil y así ejercer nuestra profesión con dignidad.

Con más de 30.000 afiliados, AUGC es la decana de las asociaciones profesionales y la mayoritaria en el Consejo de la Guardia Civil. Contamos con representación en todo el territorio español, en cada una de las unidades y especialidades del Cuerpo y venimos liderando el movimiento asociativo desde la llegada de la democracia.. Su lucha por la democratización de la institución le valió en 2010 el Premio Nacional de Derechos Humanos que concede la Asociación Pro Derechos Humanos de España (apdhe).



INDICE



1. INICIO

2. MENÚ

2.1 NOTICIAS

2.2 DELEGACIONES

2.3 PROPUESTAS AL CONSEJO

2.4 CONVENIOS

2.5 CONFIGURACIÓN

2.6 CUADRANTE

3. SOCIO Vs NO SOCIO

4. NOTIFICACIONES POP-UP

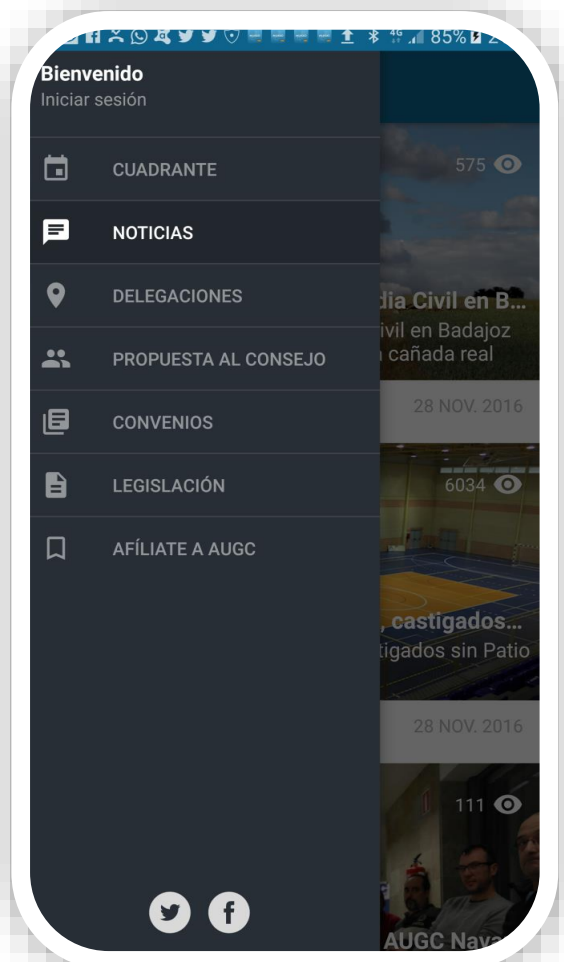
1. INICIO

Al acceder a la aplicación, lo primero que observaremos será el apartado NOTICIAS donde veremos las últimas noticias y comunicados subidos a la web de AUGC.

En la parte superior izquierda tenemos un icono con tres líneas horizontales, si pulsamos en él tendremos acceso al menú.

Para poder hacer uso de la totalidad de la aplicación, debemos iniciar sesión, pulsando "Bienvenido iniciar sesión". Si aún no estás afiliado y deseas estarlo, podrás afiliarte desde nuestra página web, para ello debes pulsar en afíliate a AUGC-

Para iniciar sesión, debemos introducir nuestros datos de acceso a la web de AUGC. Una vez dentro de la aplicación podremos modificar nuestros datos como destino, unidad, etc... en caso de ser necesario. Si no logras recordar tus datos de acceso o no tienes cuenta, lo puedes solucionar pulsando en la incidencia concreta.



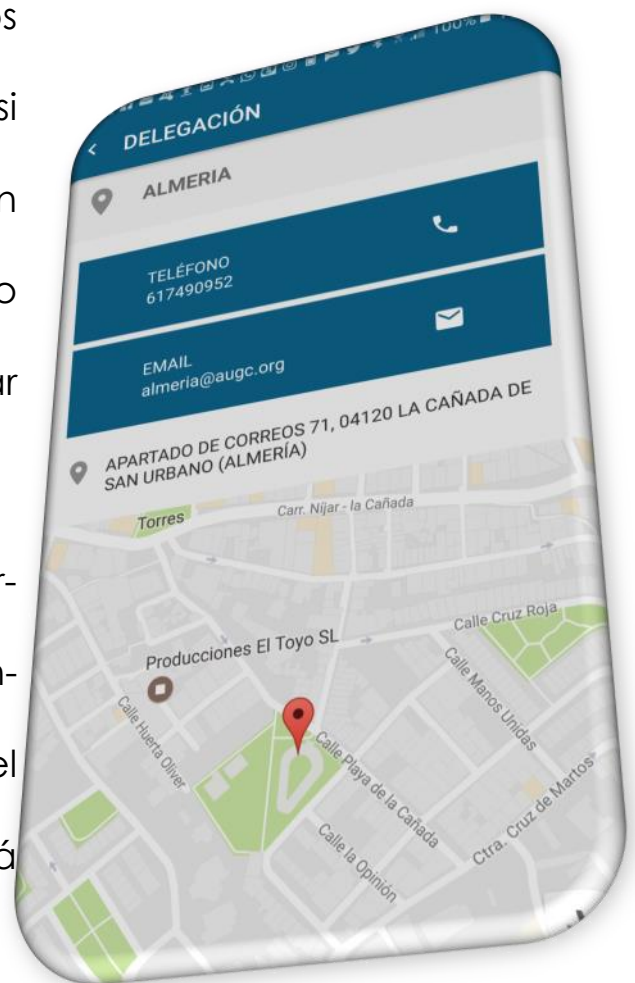
2.1 NOTICIAS

Aquí podrás ver las noticias que colguemos en la web de AUGC, como podrás comprobar, no se trata de noticias de prensa genéricos que tengan relación con la Guardia Civil, sino de comunicados de AUGC donde damos a conocer nuestro trabajo.

2.2 DELEGACIONES

En éste apartado podrás conocer los datos de las distintas delegaciones de AUGC, si pulsas en cualquiera de las que aparece en el listado, te facilitará los datos de teléfono email y la dirección donde podrás encontrar la oficina.

Pulsando en esos datos, la APP AUGC te permitirá directamente llamar por teléfono, enviar un correo electrónico, o pulsando en el mapa (los iconos al pie del mismo) te guiará hasta el destino a través de google maps.

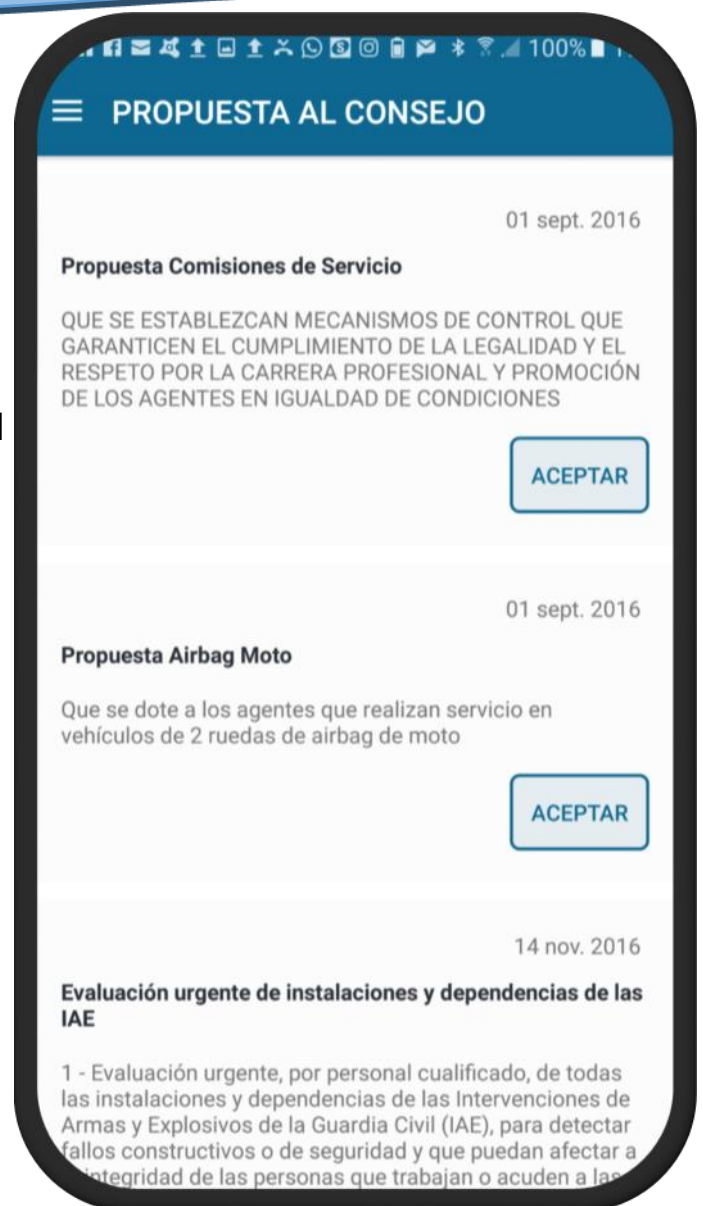


2.3. PROPUESTAS AL CONSEJO

Desde aquí, podrás ver las propuestas que AUGC ha elaborado y que afectan a nuestras condiciones socio-laborales.

Pulsando en la propuesta la verás entera y, si estás interesado en remitirla al Consejo con tus datos, puedes hacerlo desde la propia aplicación, PARA ELLO, SOLO TIENES QUE PULSAR ACEPTAR.

además NO ES NECESARIO QUE CUMPLIMENTES LOS DATOS PERSONALES pues, al estar autenticado en la aplicación, ya cumplimenta tus datos y la remite al Consejo por ti con tu email como contacto.-



ES MUY IMPORTANTE QUE MANTENGAS TUS DATOS ACTUALIZADOS.

Desde la propia App los puedes comprobar y actualizar pulsando en “Mi cuenta” (donde antes ponía iniciar sesión).

2.4. CONVENIOS

En éste punto, se pueden encontrar ofertas a distintos servicios que nos permitirán ahorrar dinero en nuestras compras o beneficiarnos de descuentos en nuestros viajes, siempre que seas afiliado AUGC.

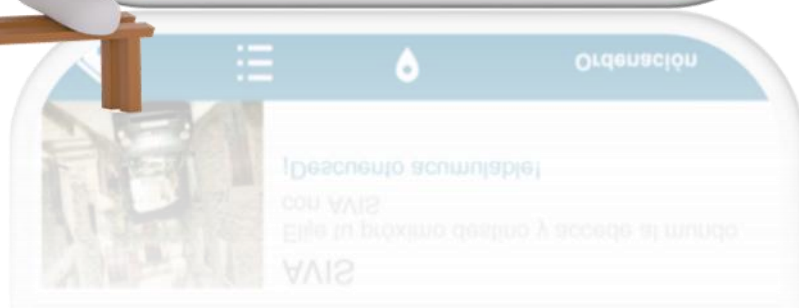
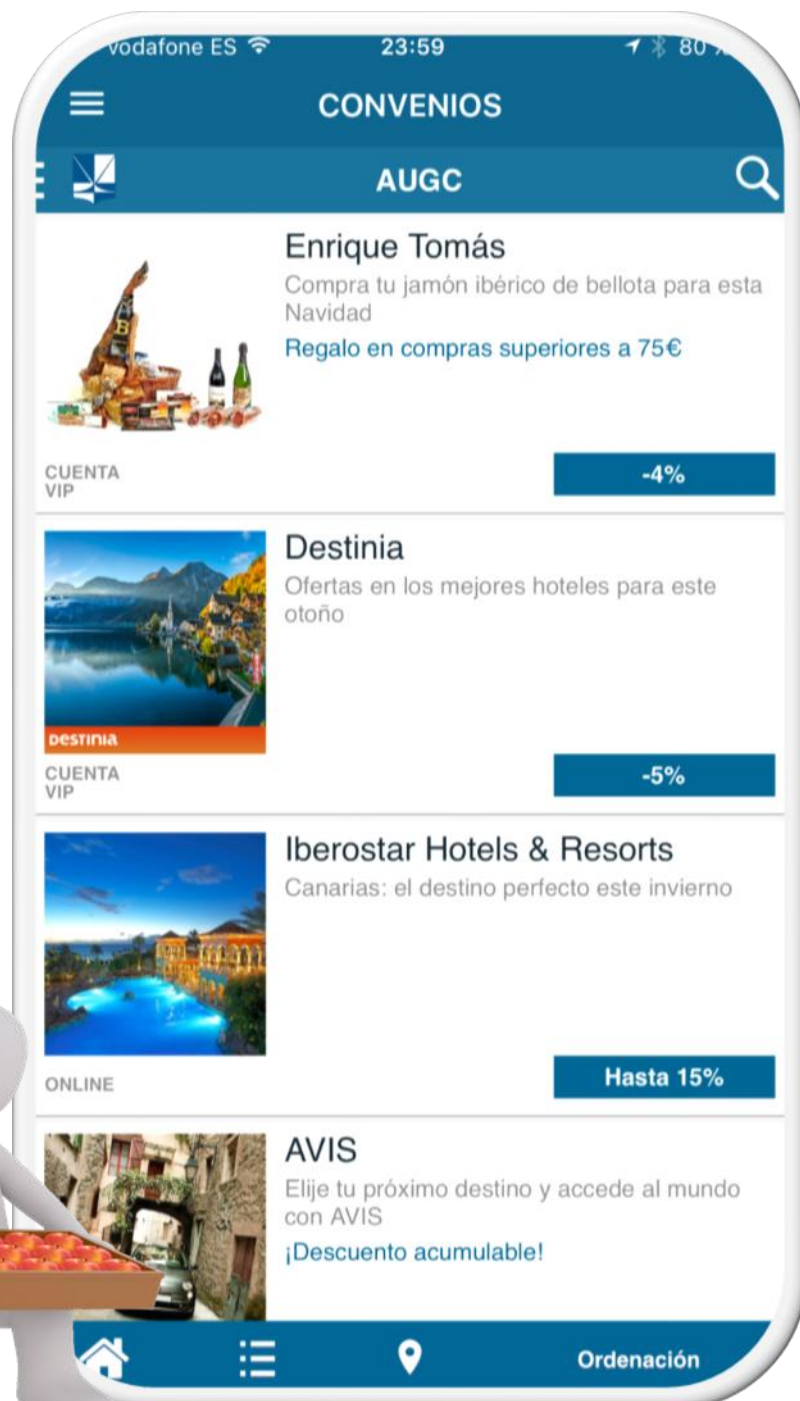
Para ello debes previamente estar registrado en COLECTIVOS

VIP AUGC <http://>

www.colectivosvip.com/augc/

#0

Una vez detectes una promoción de tu interés, debes pulsar en esta y la APP AUGC te llevará a la página web desde donde podrás confirmar la compra.



2.5. NORMATIVA


Este apartado se compone de LEGISLACIÓN y SOLICITUDES.

Desde LEGISLACIÓN podrás consultar leyes, normas o asuntos de interés para el servicio.

Desde SOLICITUDES tendrás acceso a formularios de uso habitual como petición de vacaciones, pabellón, etc.. que iremos ampliando.

Siempre nos vendrán bien tus ideas y sugerencias sobre documentos que podemos subir, para así, entre todos, ir aglutinando documentos de interés, por tanto puedes enviarnos tus sugerencias a:

consejogc@augc.org



The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a status bar with various icons and the time 19:32. Below it is a blue header with a hamburger menu icon and the text 'LEGISLACIÓN'. Under the header, there are two tabs: 'NORMATIVA' (selected) and 'SOLICITUDES'. The main content area displays a list of legislative documents, each with a title, a date, and a download icon (a downward arrow).

NORMATIVA	SOLICITUDES
Guia Renfe sacar billetes con descuento GC 06 dic.	↓
CÓDIGO PENAL Y LEGISLACIÓN COMPLEMENTARIA 03 oct.	↓
PROYECTO OM ESPECIALIDADES 09 sept.	↓
Codificado gráfico infracciones vehículos 18 ago.	↓
Instrucción sobre protocolo VIOGEN 18 ago.	↓
Esquema delitos leves 18 ago.	↓
Concesion de oficio distintivos GC 09 ago.	↓
Guía Conciliación Guardia Civil 24 jun	↓

2.5. CONFIGURACIÓN

En éste apartado, sí así lo deseas, puedes configurar la APP AUGC con tus datos para disfrutar de un servicio extra que lleva la aplicación (el cuadrante).

En primer lugar, debemos cumplimentar si nuestra jornada es de 37,5 o de 40 horas.

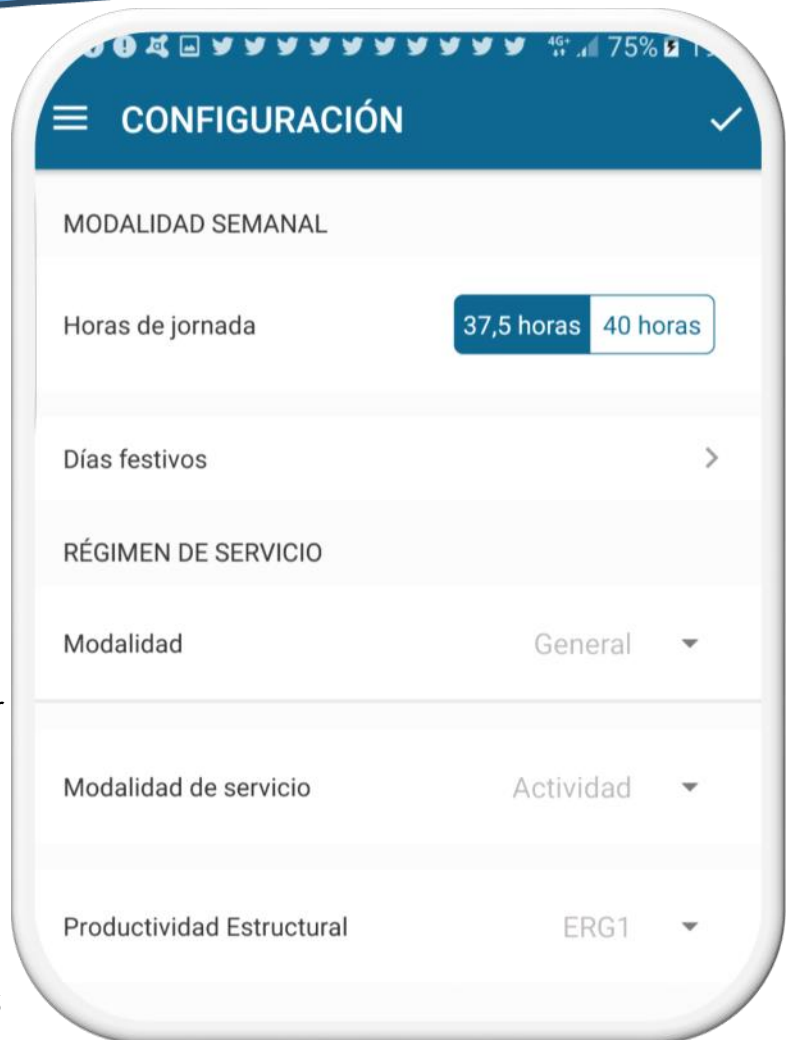
En días festivos, podremos marcar días festivos que no aparezcan ya reflejados.

En Régimen de servicio, debemos cumplimentar los datos de nuestra jornada.

Si tienes dudas están incluidos en la Orden General.

En la productividad, debemos marcar la modalidad de productividad que corresponde a nuestro puesto de trabajo, puedes verlo en tus nóminas y también se encuentra en la Orden General de Productividad.

Si estas en la modalidad (ERG1 ó ERG2) debes marcar ERG1 y si superas el índice necesario la propia aplicación cambiará directamente a ERG2.



2.6. CUADRANTE

Nos encontramos en la primera versión de la APP AUGC, por tanto hemos de pensar que el cuadrante se encuentra en su fase de inicio. Lo complejo y la cantidad de variables que posee nuestra norma, tanto para la JORNADA LABORAL como para la PRODUCTIVIDAD hace complicado realizar una aplicación que recoja todas las situaciones de modo correcto. Hemos de pensar que SIGO lleva varios años en funcionamiento, con un desembolso económico enorme y todavía sigue acumulando errores de cálculo, por ello, en ésta primera versión de la APP AUGC, lanzamos el cuadrante para que sea probado y podamos detectar todos los errores que nos hagan llegar los compañeros y compañeras. Si detectas algo que no funciona bien (algún cálculo, falta de datos, etc...), avísanos al correo consejogc@augc.org para solucionarlo en la siguiente versión, en la cual ¡ya estamos trabajando!

La primera vez que accedamos al cuadrante, nos pedirá unos datos (lo generado previamente), son datos importantes para realizar posteriormente cálculos.

No hemos querido hacer una aplicación compleja y de difícil uso, por este motivo el acceso al cuadrante en la primera ocasión te pedirá unos datos que ya conoces, y hemos evitado solicitar datos que resulten complicados de obtener o comprobar (teniendo que revisar tus cuadrantes de meses anteriores), por ello, hemos simplificado el cuadrante para que te sea fácil su uso.



2.6. CUADRANTE (Configuración)

LOS DATOS QUE DEBES INTRODUCIR SON:

Días de Descanso singularizado Adicional: Aquí pondremos los días de descanso (DAS) que tenemos generados y no hemos disfrutado.

Días de Descanso Festivo: Aquí introducimos los servicios que hemos realizado en festivo que todavía no han generado un DAS (por ejemplo, 2)

Días Nocturnos: Igual que antes, introducimos los servicios nocturnos que hemos realizado sin que generasen un DAS (por ejemplo 4)

Con esto, ya tendremos acceso a la aplicación y podremos introducir el servicio que tengamos asignado.

Días de servicio acumulados	
Antes de realizar la configuración del cuadrante, deberás registrar los días de servicio que llevas consumidos hasta la fecha.	
Días de Descanso singularizado Adicional	10
Días de Descanso Festivo	0
Días Nocturnos	0

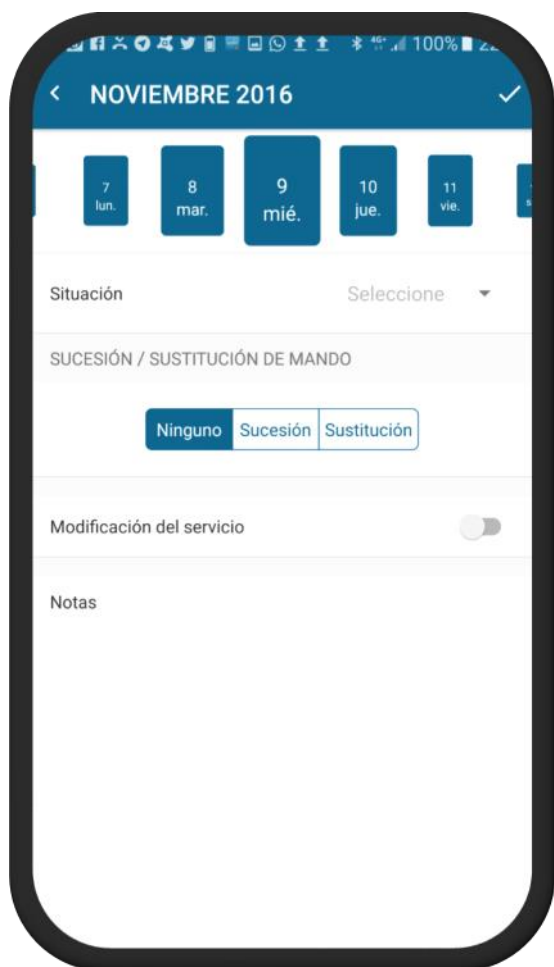
CONTINUAR >

2.6. CUADRANTE (Datos)

Una vez dentro del cuadrante, podremos introducir nuestro servicio de 2 modos:

Desde la pestaña principal de cuadrante, pulsando en 1 de las situaciones y seleccionando los días afectados (por ejemplo, pulsando mañana y marcando el día 5, 6, 7 y 8).

La otra forma es pulsando en un día concreto y desde la ventana que se abre, seleccionar las opciones.



Como podéis observar, si entramos en el día, nos permite cubrir si el servicio se realiza con motivo de las sustituciones o sucesiones que generan un abono (Si estamos en alguno de los supuestos recogidos en la OG de Productividad podemos seleccionar esa opción), igualmente, podemos marcar

2.6. CUADRANTE (Datos 2)

que ese cambio está motivado por una modificación del servicio, para su abono. De seleccionarlo, nos saldrán 2 opciones (modificación de un descanso semanal o de un servicio nombrado)

Un apartado que nos puede ayudar también, es el de notas. En éste apartado podemos realizar anotaciones. Por ejemplo, en un servicio nombrado de mañana, podemos anotar “acordarme de dejar la solicitud de vacaciones”, o “preguntar al Sgto...”

Una vez nombrado el servicio, pulsando en los tres puntos que aparecen en la parte superior derecha, podremos darle a **GENERAR REPORTE** para consultar el mes en curso, una vez acabado el mes daremos a **CERRAR CUADRANTE**, con ello el cuadrante quedará cerrado con el fin de guardar los cálculos que la aplicación necesitará para cálculos futuros. Con el informe conocerás de los días que acumulas para DAS, la totalidad de DAS acumulados, la productividad que te corresponde o, simplemente, las horas de servi-

**UNA VEZ CERRADO EL CUADRANTE
NO PODRÁ MODIFICARSE.
POR ELLO, NO TENGAS PRISA EN
CERRARLO.**

3. Socio Vs No socio

La aplicación no es igual para todos los usuarios, así en el caso de estar afiliado/a AUGC tendrás acceso a la to-

talidad de la aplicación pero, si por el contrario aún no estas afiliado no podrás disfrutar de todos los servicios que ofrece la APP AUGC.

	SOCIO	NO SOCIO
Cuadrante introducir servicios	X	X
Cuadrante cálculo productividad y descansos	X	
Noticias	X	X
Delegaciones	X	X
Propuestas Consejo visionado	X	X
Propuestas Consejo Remisión	X	
Convenios	X	
Legislación	X	

4. NOTIFICACIONES POP-UP

La aplicación permite el envío de notificaciones por medio de Pop-Up lo que facilitará el contacto contigo remitiéndote novedades importantes como, el anuncio de vacantes, las fechas de permisos de semana santa y navidad cuando desde la DGGC se hagan públicas, y novedades de importancia.

Será un envío esporádico y siempre con información de interés general.

Entre otros avisos por Pop-up, te llegarán los siguientes mensajes:

- Aviso de subida de BOC a la web de AUGC
- Aviso de que finalizan los plazos para pedir vacaciones, preferencia descansos, etc...
- Aviso de la publicación de vacantes/destinos

5. Twitter y Facebook

El menú de la App contiene en su parte inferior un enlace a la cuenta de twitter y Facebook de AUGC, pulsando en el enlace podrás acceder directamente a las redes sociales y mantenerte informado desde ellas o participar.

